



Uczelnia Medyczna
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie
00-136 Warszawa, Plac Żelaznej Bramy 10
Adres do korespondencji: 03-411 Warszawa, Al. Solidarności 12
Tel. 22 703 43 93

Warszawa, dn. 26 marca 2019 r.

ZARZĄDZENIE NR 5/2019
REKTORA UCZELNI MEDYCZNEJ IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
W WARSZAWIE
w sprawie wysokości opłat za studia dla studentów rozpoczynających
studia w roku akademickim 2019/2020

Na podstawie art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668, ze zm.) oraz § 15 ust. 4 Statutu Uczelni Medycznej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie, Rektor Uczelni Medycznej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie (dalej „Uczelnia”), po zasięgnięciu opinii samorządu studentów Uczelni, ustala następujące opłaty, ich wysokość oraz zasady pobierania związanych z odbywaniem studiów dla studentów rozpoczynających studia na Uczelni w roku akademickich 2019/2020:

§ 1.

1. Uczelnia pobiera następujące opłaty związane z odbywaniem studiów:
 - 1) opłatę czesnego,
 - 2) opłatę dodatkową za wyjazdowy obóz specjalistyczny,
 - 3) opłaty związane z wydawaniem dokumentów,
 - 4) opłaty manipulacyjne.
2. Wszystkie opłaty uiszczane są przelewem na rachunek bankowy Uczelni lub są wnoszone bezpośrednio do kasy Uczelni.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni lub datę wpływu opłaty do kasy Uczelni.

§ 2

1. Czesne jest opłatą za kształcenie.
2. Czesne płatne jest jednorazowo w pierwszym semestrze najpóźniej w dniu przyjęcia na studia, a w następnych semestrach, w semestrze zimowym do dnia 15 lipca roku kalendarzowego, a w semestrze letnim do dnia 15 lutego roku kalendarzowego.

Wysokość czesnego płatnego jednorazowo za semestr nauki wynosi:

Kierunek studiów	Semestry	Czesne za semestr
Pielęgniarstwo I stopień	1	1.900,00 zł
	2 - 6	2.000,00 zł
Ratownictwo medyczne	1	2.150,00 zł
	2 - 6	2.250,00 zł

3. Na pisemny wniosek Studenta czesne może być płatne w pięciu ratach.
4. W pierwszym semestrze nauki w przypadku przyjęcia na studia przed terminem płatności pierwszej raty, pierwsza rata płatna jest najpóźniej w dniu przyjęcia na studia, a kolejne w terminach wskazanych poniżej. W pierwszym semestrze nauki w przypadku przyjęcia na studia po terminie płatności pierwszej raty, student najpóźniej w chwili zapisu wnosi raty czesnego, których termin płatności przypadał przed przyjęciem na studia, a kolejne w terminach wskazanych poniżej. W kolejnych semestrach nauki terminy płatności rat czesnego są następujące:
 - a. w semestrze zimowym:
 1. rata do 15 lipca
 2. rata do 15 października
 3. rata do 15 listopada
 4. rata do 15 grudnia
 5. rata do 15 stycznia
 - b. w semestrze letnim:
 1. rata do 15 lutego
 2. rata do 15 marca
 3. rata do 15 kwietnia
 4. rata do 15 maja
 5. rata do 15 czerwca



Uczelnia Medyczna

im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie
00-136 Warszawa, Plac Żelaznej Bramy 10

Adres do korespondencji: 03-411 Warszawa, Al. Solidarności 12

Tel. 22 703 43 93

5. Wysokość rat czesnego za semestr nauki wynosi:

Kierunek studiów	Semestry	Raty czesnego za semestr
Pielęgniarstwo I stopień	1	1 x 300,00 zł 4 x 450,00 zł
	2 – 6	5 x 450,00 zł
Ratownictwo medyczne	1	1 x 300,00 zł 4 x 490,00 zł
	2 – 6	5 x 490,00 zł

6. W przypadku powtarzania roku Student ponosi z tego tytułu pełną odpłatność na zasadach określonych powyżej.
7. Studenta zmieniającego kierunek studiów, który uiszcza czesne w ratach, obowiązuje zmieniona stawka czesnego począwszy od raty, której termin płatności przypada w miesiącu następującym po miesiącu, w którym Rektor wydał decyzję o zmianie. Student który uiszcza czesne jednorazowo, zobowiązany jest do dopłaty czesnego wynikającego ze zmiany kierunku studiów do pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Rektor wydał decyzję o zmianie.
8. Student wznowiający studia wnosi opłaty za naukę na zasadach określonych w Zarządzeniu Kanclerza obowiązującym w roku akademickim, w którym wznowia studia. Warunkiem ponownego przyjęcia na studia jest uiszczenie wszystkich zaległości finansowych wobec Uczelni.
9. W przypadku braku wpływu czesnego lub jego poszczególnych rat w terminie 60 dni od daty płatności określonych odpowiednio dla czesnego uiszczanego jednorazowo w ust. 2 i dla czesnego uiszczanego w ratach w ust. 5 powyżej, Rektor może, zgodnie z art. 108 ust. 2 pkt. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, skreślić Studenta z listy studentów. Skreślenie z listy studentów następuje po wezwaniu Studenta do zapłaty zaległości, z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu i bezskutecznym jego upływie.

10. Obowiązek uiszczania czesnego ustaje z chwilą ukończenia ostatniego semestru studiów lub z chwilą skreślenia z listy studentów. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta z obowiązku uiszczania czesnego lub jego poszczególnych rat, których termin płatności przypadał przez dniem skreślenia z listy studentów.

§ 3

1. Niezależnie od czesnego Student kierunku: Ratownictwo medyczne wnosi opłatę dodatkową za wyjazdowy obóz specjalistyczny.
2. Wysokość opłaty dodatkowej wynosi 500,00 zł.
3. Opłata dodatkowa wnoszona jest z góry co najmniej 30 dni przed data rozpoczęcia wyjazdowego obozu specjalistycznego.
4. Opłata dodatkowa nie obejmuje kosztów dojazdu i wyżywienia Studenta. Koszty te pokrywa Student samodzielnie.

§ 4

1. Uczelnia wydaje absolwentowi studiów nieodpłatnie dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem oraz dwa ich odpisy.
2. Opłaty za wydanie dokumentów Uczelnia pobiera w wysokości nie wyższej niż wskazana w rozporządzeniu ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego w sprawie studiów.
3. Uczelnia pobiera następujące opłaty za wydanie dokumentów:
 - a. 22,00 zł - za wydanie legitymacji studenckiej, najpóźniej w dniu przyjęcia na studia,
 - b. 20,00 zł – za wydanie odpisu dyplomu innego niż wskazany w ust. 1 powyżej – tj. dyplomu ukończenia studiów w języku obcym, suplementu do dyplomu w języku obcym, najpóźniej w dniu złożenia wniosku,
 - c. 20,00 zł – za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów lub suplementu do dyplomu, najpóźniej w dniu złożenia wniosku,
4. Za wydanie duplikatu legitymacji studenckiej pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.
5. Za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 26,00 zł.



Uczelnia Medyczna
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie
00-136 Warszawa, Plac Żelaznej Bramy 10
Adres do korespondencji: 03-411 Warszawa, Al. Solidarności 12
Tel. 22 703 43 93

6. Opłatę, o której mowa w ust. 5, wnosi się na rachunek bankowy Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

§ 6

Student ponosi opłatę manipulacyjną w przypadku:

- a. niezłożenia egzaminu dyplomowego w terminie trzech miesięcy, liczonym od końca miesiąca kalendarzowego, w którym Student uzyskał absolutorium - w wysokości 120,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty miesiąc, płatną do 15 dnia miesiąca, którego płatność dotyczy,
- b. przetrzymania wypożyczonej pozycji z biblioteki Uczelni powyżej 30 dni - w wysokości 1,00 zł za każdy dzień zwłoki, za każdą pozycję, płatną w dniu zwrotu przetrzymanej pozycji.

§ 7

1. W przypadku nieterminowej wpłaty opłat związanych z odbywaniem studiów Uczelni przysługuje prawo naliczenia odsetek za zwłokę w płatnościach w wysokości ustawowej określonej w Kodeksie cywilnym.
2. Student skreślony z listy studentów może ubiegać się o ponowne przyjęcie na studia dopiero po uiszczeniu wszelkich zaległości finansowych wobec Uczelni.
3. Uczelnia może nie uruchomić danego kierunku, poziomu czy systemu studiów z powodu niemożności zgromadzenia przez Uczelnię dostatecznej liczby Studentów, zainteresowanych studiami na danym kierunku, poziomie czy systemie. W takim przypadku Studentowi przysługuje prawo do zwrotu wniesionych opłat.

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania.

Zarządzenie dotyczy studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020 i obowiązuje przez cały okres studiów.

Zarządzenie podlega upublicznieniu poprzez zamieszczenie w biuletynie informacji publicznej, na stronie internetowej Uczelni.

*Opinię podyktował
S. Jurek*

REKTOR
dr hab. Mirosław Cienkowski

Su